

Управление образования Артемовского муниципального округа
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 21» (МАОУ «Лицей № 21»)

ПРИКАЗ

10 марта 2026 г.

№ 19

г. Артёмовский Свердловской области

**Об организации работы Лагеря с дневным пребыванием детей
на базе МАОУ «Лицей № 21»**

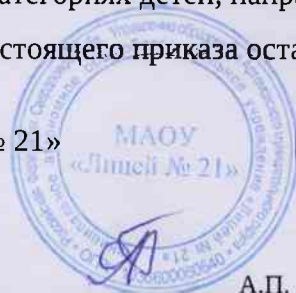
В соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Администрации Артемовского муниципального округа от 20.02.2026 № 209-ПА «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2026 году в Артемовском муниципальном округе», приказом Управления образования Артемовского муниципального округа от 02.03.2026 г. № 90 «Об организации лагерей дневного пребывания для детей в весенний каникулярный период»

п р и к а з ы в а ю :

1. Организовать на базе МАОУ «Лицей № 21» лагерь дневного пребывания для детей (далее – лагерь) в весенний каникулярный период с 23 по 27 марта 2026 года продолжительностью 5 рабочих дней.
2. Деятельность лагеря организовать в соответствии с требованиями СП 2.3 / 2. 4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
3. Назначить заместителем начальника лагеря Антонову А.П., заместителя директора по воспитательной работе.
4. Заместителю начальника лагеря Антоновой А.П.:
 - до 11 марта 2026 года подготовить документы, необходимые для открытия лагеря (п.1.4. Приказа Управления образования Артемовского муниципального округа от 02.03.2026 г. № 90);
 - организовать прием заявлений от родителей (законных представителей) на предоставление путевок в лагерь;
 - составить график работы лагеря.

5. Привлечь к работе в лагере педагогов Смирнягину М.В., Смирнову О.Н., Загайнова О.Н., Загайнова Н.А., Паркину О.В.
6. Заместителю директора по АХЧ Рудь Д.А. подготовить помещения и территорию к работе лагеря и организовать ежедневную уборку помещений в период работы лагеря.
7. Эйбауэр Н.В., председателю бракеражной комиссии, ежедневно перед раздачей горячих блюд проверять выход блюд и бракераж готовой продукции с занесением в контрольный «Журнал бракеража готовой продукции» результатов органолептической оценки приготовленной пищи.
8. Заместителю начальника лагеря Антоновой А.П. предоставить в Управление образования Артемовского муниципального округа в течение трех дней после закрытия лагеря:
 - реестр выдачи путевок в лагерь;
 - отчет по итогам отдыха детей в лагере;
 - заполненную форму ЕГИССО;
 - сведения о возрастных категориях детей, направленных в лагерь.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МАОУ «Лицей № 21»



М.В. Смирнягина

С приказом ознакомлен:

Заместитель директора по ВР

А.П. Антонова

«10» марта 2026 г.

Заместитель директора по АХЧ

Д.А. Рудь

«10» марта 2026 г.

Специалист по кадрам

Н.В. Эйбауэр

«10» марта 2026 г.