|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано  Директор МКУ АГО «ЦОДСО»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Согласовано  Начальник Управления образования Артемовского городского округа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. Багдасарян |

Утверждено на заседании

учителей физической культуры

Протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_

**План работы муниципального методического объединения педагогов**

**физической культуры**

**на 2024-2025 учебный год**

**Методическая тема:** Непрерывное образование педагога в инновационном пространстве – основа достижения современного качества образования и воспитания в условиях реализации обновленных ФГОС, ФОП и приоритетного проекта «Образование».

**Цель:** Развитие профессиональной компетенции учителя физической культуры в условиях реализации федеральных образовательных стандартов.

**Задачи:**

1. Изучение теоретических основ современных образовательных технологий и внедрение их в практику работы;

2. создать условия по организации образовательного процесса, направленного на сохранение и укрепление здоровья школьников, воспитание здорового образа жизни, формирование умений и навыков;

3. разработка системы работы с одаренными и слабоуспевающими детьми;

4. корректировка КИМ в соответствии с изменениями «ВФСК ГТО».

**Организационные формы работы:**

**Календарно-тематическое планирование на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Форма работы, тема (семинар, мастер-класс и др)** | **Дата (число, месяц, год)** | **Площадка** | **Ответственный исполнитель** |
| **Информационная деятельность** | Информационное совещание:  Ознакомление с планом работы на 2024-2025 уч.г., цели и задачи. | 30.10.2024 | ИРМЦ «ЛИЦЕЙ №21» | Рук-ль ММО |
| Мониторинг потребностей педагогических работников | В течение года | ИРМЦ «ЛИЦЕЙ №21» | руководитель |
| Ознакомление преподавателей с новыми тенденциями в образовании | В течение года | ИРМЦ «ЛИЦЕЙ №21» | руководитель |
| Продолжить создание базы данных о педагогических кадрах методического объединения | октябрь | ИРМЦ «ЛИЦЕЙ №21» | Рук-ль ММО |
| **Аналитическая деятельность** | Августовский педсовет | Август 2024г. | МАОУ СОШ № 56 | руководитель |
| Педчтения | март | МАОУ «Лицей № 21» | руководитель |
| Итоги муниципальной олимпиады | январь |  | Руководитель ММО |
| Годовой статистический отчёт по физической культуре | январь |  | Учителя физической культуры |
| Анализ «Президентских состязаний», «Президентских игр» | Апрель, май |  | Руководитель ГМО |
| Физкультурно-оздоровительный комплекс ГТО | В течение учебного года | ОУ | Учителя физической культуры |
| **Организационно-методическая деятельность** | Участие в мероприятиях городского, регионального уровня (конференции, семинары, августовские секции и т.д.) | В течение года | УО | Учителя физической культуры |
| Организация проведения городских спортивно-оздоровительных соревнований «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры» | По плану В течение года |  | Руководитель, учителя физической культуры |
| «Организация и проведение муниципальной олимпиады по  физической культуре» | ноябрь | ОУ | Руководитель ММО, учителя физической культуры |
| Изучение, обобщение и распространение опыта педагогов | В течение учебного года |  | Руководитель ММО, педагоги ОУ |
| **Методическое обеспечение совершенствования педагогического мастерства, развития педагогического творчества** | 1. Подготовка к школьным и районным олимпиадам.  2. Взаимопосещение уроков  3. Приобретение новинок методической литературы  4. Пополнение методических копилок  5. Организация и проведение внеклассных мероприятий | Сентябрь-октябрь  В течение года  В течение года |  | Руководитель ММО, учителя физической культуры |
| 6. Участие в конкурсах, выставках соревнованиях | В течение года |  | учителя физ. культуры |
| 7. Помощь коллегам (по мере необходимости). | В течение года |  |  |
| 8. Пропаганда здорового образа жизни и занятий физической культурой и спортом через газеты, уголки | В течение года |  | Руководитель ГМО, учителя физической культуры |
| 9. Оформление и обновление спортивных уголков и стендов | В течение года |  |  |
| 10. Выступление на родительских собраниях и индивидуальные беседы с родителями. | В течение года |  | учителя физической культуры |
| 12. Выступление на педагогических советах, участие в профессиональных конкурсах, публикации |  |  | учителя физической культуры |
| **Методическое сопровождение реализации программ, направленных на выявление и поддержку одаренных и талантливых детей, в том числе, детей с ОВЗ и оказавшихся в ТЖС** | 1. Работа кружков и секций. | В течение года |  | учителя физ. культуры |
| 2. Подготовка и участие в соревнованиях. | В течение года |  | учителя физ. культуры |
| 3. Применение докладов, рефератов, а также стендового материала на уроках, классных часах, в методических уголках, на родительских собраниях | В течение года |  |  |
| 4. Участие в школьном и муниципальном этапах районных предметных олимпиад. | В течение года |  | учителя физической культуры |
| **Диагностическая работа** | Отчет по успеваемости, качеству знаний обучающихся. Диагностические исследования. Обсуждение открытых, взаимопосещенных уроков и внеклассных мероприятий по предмету. Вопросы преемственности и межпредметных связей. | В течение года |  | учителя физической культуры |
| **Методическое сопровождение молодых учителей** | Ознакомление учителей с практикой преподавания предмета, сложившейся в учреждении. | В течение года |  | учителя физической культуры |
| Проведение индивидуальных консультаций для молодых специалистов вновь пришедших учителей по всем вопросам учебной, методической, воспитательной, инновационной и др. деятельности по предмету. | В течение года |  |  |
| **Методическое сопровождение по обновлению содержания образования** |  |  |  |  |

**Руководитель профессионального объединения А.Б.Чихалова**