**Анализ работы муниципального методического объединения** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_библиотекарей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Тема**

«Реализация концепции развития ШИБЦ в условиях ФГОС: проблемы, возможности, перспективы»

**Цель**

создание условий для формирования современного школьного информационно-библиотечного центра как ключевого инструмента новой инфраструктуры образовательной организации, обеспечивающей современные условия обучения и воспитания.

**Задачи**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи ММО на 2023-2024уч. год | Мероприятия ММО, направленные на решение поставленной задачи | Результат | Продукт |
| 1 | совершенствование нормативно-правового, научно-методического, кадрового, материально-технического, информационно-ресурсного и программного обеспечения школьных библиотек; | Семинар «Документооборот в школьной библиотеке» | Использовать полученную информацию в работе |  |
| 2 | организация методического сопровождения деятельности школьных информационно-библиотечных центров и школьных библиотек; | Семинар-практикум «Разработка библиотечного урока в соответствии с требованиями ФГОС» | Использовать полученную информацию в работе |  |
| 3 | расширение функций школьных информационно-библиотечных центров и школьных библиотек для комплексной поддержки образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС; | Семинар «Содержательная модель развития ШИБЦ: проблемы, возможности, перспективы» ОУ. Из опыта работы № 7. | Использовать полученную информацию в работе |  |
| 4 | создание условий для дополнительного профессионального образования педагогов-библиотекарей, библиотечных специалистов. | Семинары ИРО | Использовать полученную информацию в работе |  |

**Выводы по реализации поставленных задач и результативности их выполнения:**

Поставленные задачи выполнены.

**Основные вопросы, рассмотренные на муниципальном методическом объединении в 2023-2024 учебном году:**

1. Ведение библиотечной документации.

2. Библиотечный урок по ФГОС.

3. Различные формы и методы работы с читателями ШИБЦ.

**Посещаемость ММО в 2023-2024 учебном году:**

|  |  |
| --- | --- |
| ОО | Даты заседаний ММО |
|  |  |  |  |
| 4 | 29.11.2023(12/7/63%) |  |  |  |
| 7 |  |  | 21.03.2024(16/3/84%) |  |
| 21 |  | 26.10.2023(15/4/79%) |  |  |
| 21 |  |  |  |  |

**Основные выводы по посещаемости, проблемы, пути решения:**

Средняя посещаемость 75%. Считаю, что посещаемость достаточно высокая. Библиотекари с интересом посещают заседания ММО, особенно выездные, когда проводятся открытые уроки.

Основная проблема: многие библиотекари являются совместителями, а также наблюдается большая текучесть библиотечных специалистов. На место опытных сотрудников приходят люди без библиотечного и педагогического образования.

**Формы проведения муниципального методического объединения в 2023-2024 учебном году:**

Семинар, семинар-практикум, открытые уроки, мастер-классы.

**Оценка эффективности деятельности муниципального методического объединения в 2023-2024 учебном году (в т.ч. на основе проведенного опроса, анкетирования):** деятельность ММО библиотекарей считать удовлетворительной.

**Нереализованные задачи, темы, направления, нерешенные проблемы:**

**Результаты повышения квалификации педагогов в 2023-2024 учебном году:**

**Основные направления повышения квалификации:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направление | Количество человек | % |
| **1** | "Использование электронных образовательных ресурсов в образовательном процессе" | **5** | **26** |
| **2** | «Роль педагога библиотекаря в продвижении чтения среди обучающихся» | **4** | **21** |
| **4** | Организация процесса аттестации педагога-библиотекаря с учетом требований профессионально стандарта | **3** | **16** |
| **5** | Формирование библиотечного фонда школьной библиотеки всоответствии с требованиямиобновленных ФГОС | **5** | **26** |
| **6** | Использование информационных ресурсов Президентской библиотеки в учебно-воспитательном процессе образовательных организаций | **4** | **21** |
| **7** | V Международная онлайн-конференция "Библиотека в цифровую эпоху" (ООО ЦИТ "Аверс") | **5** | **26** |
| **8** | НПК "Открывая книгу - открываем мир" (ГАОУ ДПО СО "ИРО"), | **4** | **21** |
| **9** | мастер-класс "Библиотека в цифровую эпоху"  (ООО "Центр инновационных технологий "Аверс") | **4** | **21** |

**Учет форм повышения квалификации:**

- очная - 1

- дистанционная – 8

**Трансляция информации, полученной членами муниципального методического объединения в рамках курсов повышения квалификации /семинаров/ научно-практических конференций/вебинаров на педагогическое сообщество:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направление | Всего человек | % |
| 1. | На заседаниях ШМО |  |  |
| 2. | На заседаниях педсовета |  |  |
| 3. | Выступление на ММО |  |  |
| 4. | Опыт не транслировался |  |  |

**Анализ работы муниципального методического объединения по организации конкурсов профессионального мастерства, выдвижению и подготовке участников конкурсов профессионального мастерства:**

Из-за большой загруженности библиотекари не участвуют в конкурсах.

**Анализ работы муниципального методического объединения по организации конкурсов для одаренных и талантливых детей Артемовского городского округа:\_**

ММО библиотекарей были проведены все запланированные мероприятия.

Муниципальный квиз «Урал – наш край родной». Приняло участие 10 команд из образовательных организаций АГО. 55,5%

Муниципальный квест «Страницы Пушкина листая». Приняло участие 11 команд учащихся начальной классов образовательных учреждений АГО. 61,1%.

**Работа по обновлению содержания образования:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Охват | Результат |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Удовлетворенность участников муниципального методического объединения собственной деятельностью (на основе проведенного опроса, анкетирования)\_** удовлетворены

**Совершенствование профессионального мастерства педагогических работников на основе диагностики профессиональных дефицитов:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Документы  | Значения |
| Количество педагогов, прошедших диагностику профессиональных компетенций в рамках:- федеральных процедур- региональных процедур |  | чел. |
| Количество педагогов для которых разработаны и реализуются индивидуальные образовательные маршруты (ИОМ): - на базе Центра непрерывного повышения профессионального мастерства (ЦНППМ)- индивидуальные маршруты профессионального развития (индивидуальные планы) в образовательных организациях (профессиональных объединениях) |  | да/нет |
| Проведен анализ дефицитов профессиональных компетенций педагогических работников на основе диагностики |  | да/нет |
| Меры, мероприятия, адресные рекомендации по совершенствованию профессионального мастерства педагогических работников для устранения выявленных дефицитов |  | да/нет |

**Социальное партнерство (организации, цели сотрудничества, результат):**

**Информационная открытость деятельности муниципального методического объединения** (наличие официальной группы в социальных сетях, сайта; основные направления деятельности на сайте МАОУ «Лицей №21», количество публикаций о деятельности объединения на сайте МАОУ «Лицей №21»; наличие электронного ресурса для обмена лучшими практиками, размещения результатов деятельности профессионального объединения)

**Вывод:** деятельность ММО библиотекарей в 2023-2024 учебный год считать удовлетворительной.

**Рекомендации:** Больше привлекать к работе новых библиотекарей**.**

**Предложения в план работы Муниципального ресурсного информационно – методического центра на 2024-2025 уч. год:**