

План работы муниципального методического объединения заместителей директоров по учебно-воспитательной работе

на 2024-2025 учебный год

Единая методическая тема для работы муниципального ресурсного информационно – методического центра: Непрерывное образование педагога в инновационном пространстве — основа достижения современного качества образования и воспитания в условиях реализации обновлённых ФГОС, ФОП и приоритетного проекта «Образование»

Методическая тема ММО заместителей директоров по УВР:

Система методического сопровождения образовательного процесса в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО с учетом содержания ФООП и ФАОП.

Цель: создание условий для непрерывного развития профессиональных компетенций заместителей директоров по учебно- воспитательной работе Артемовского городского округа, отвечающем актуальным потребностям муниципальной системы образования, обеспечивающем рост профессиональной компетентности педагогических кадров муниципальных образовательных учреждений, повышение качества образования и реализацию государственной образовательной политики

Задачи:

1. Совершенствование методической работы с заместителями директоров по учебно- воспитательной работе, обобщение и распространение передового педагогического опыта по перспективным направлениям развития образования;
2. Организация работы по внедрению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
3. Повышение профессиональной компетентности заместителей директоров по учебной работе через обмен опытом, проведение семинаров на базе ОУ;
4. Выявление, изучение, обобщение и распространение творческого опыта педагогов района через открытые уроки, практические занятия, семинары, обмена опытом между учителями района по применению разнообразных методик и технологий, повышающих результаты обучения, развития и воспитания учащихся;
5. Совершенствование работы по подготовке выпускников к ОГЭ и ЕГЭ;
6. Своевременное выявление и поддержка способных и одарённых детей через урочную и внеурочную деятельность, через проведение конкурсов и олимпиад;
7. Эффективное сопровождение и поддержка профессионального развития начинающих заместителей директоров школ и молодых учителей, развитие наставничества.

Организационные формы работы:

- Проведение заседаний ГМО с выступлениями заместителей директоров по УВР;
- Проведение семинаров-практикумов, круглых столов, конференций, обмен мнениями;

Календарно-тематическое планирование на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Направления деятельности содержание работы	Сроки	Ответственный
1. Аналитическая деятельность			
1.1.	Анализ работы ММО заместителей директоров по УВР за 2023– 2024 учебный год.	Август	Руководитель ММО
1.2.	Планирование работы на 2024 – 2025 учебный год.	Август	Руководитель ММО
1.3.	Выявление и анализ методических запросов и лучших практик по актуальным вопросам работы заместителей директоров по УВР.	В течение года	Руководитель ММО
1.4.	Анализ результатов школьного муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников.	Декабрь	Король Н.Ю., ведущий специалист Управления образования
1.5.	Анализ результатов ВПР (2025)	Август	Мухлиева О.Ю., заведующая отделом МКУ АГО «Центр обеспечения деятельности системы образования»
1.6.	Выявление и анализ профессиональных затруднений педагогов, молодых специалистов, составление и корректировка программ наставничества.	В течение года	Олькова М.А., методист МКУ АГО «Центр обеспечения деятельности системы образования»
2. Информационная деятельность			
2.1.	Своевременное информирование заместителей директоров по УВР об изменениях в нормативно – правовых актах, регулирующих организацию образовательных отношений и порядок проведения государственной итоговой аттестации.	В течение года	Смышляева А.В., заведующая отделом координации деятельности ОО УО АГО, Руководитель ММО
2.2.	Информирование заместителей директоров по УВР о новых направлениях в развитии системы образования, об изменениях в федеральных государственных образовательных стандартах, в содержании образовательных программ и др.	В течение года	Смышляева А.В., заведующая отделом координации деятельности ОО УО АГО, Руководитель ММО
2.3.	Обмен методическими материалами по различным направлениям работы: аттестация педагогических кадров, внутришкольный контроль, работа школьных методических объединений и др.	В течение года	Руководитель ММО, члены ММО
3. Организационно-методическая деятельность			
3.1.	Выявление и диссеминация инновационного управленческого опыта по актуальным вопросам работы заместителей директоров по УВР.	В течение года	Руководитель ММО
3.2.	Оказание методической помощи заместителям директоров по УВР с небольшим стажем работы.	В течение года	Руководитель ММО, члены ММО

3.3.	Руководство по плану мероприятий («дорожная карта») по введению учебных предметов «Основы безопасности и защиты Родины» (ОБЗР) и «Труд (технология)» в образовательных учреждениях АГО	В течение года	Члены ММО
3.4.	Организация мероприятий по аттестации и повышению квалификации педагогических кадров.	В течение года	Пламодяло Т.П, методист МКУ АГО «Центр обеспечения деятельности образования»
3.5.	Заседания ММО:		
	<p>1 заседание: Тема: «Планирование и организация методической работы заместителей директоров на 2023-2024 учебный год. Условия реализации образовательных программ в 2023/24 учебном году»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы методического объединения заместителей директоров по учебной работе за 2023- 2024 учебный год 2. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2024 - 2025 учебном году. Общие тенденции российского образования. Порядок аттестации учителей 3. Достижение региональных показателей качества подготовки обучающихся по результатам оценочных процедур 2024 4. Семейная форма получения образования 5. Использование ФГИС «Моя школа» 	Сентябрь	Смышляева А.В., заведующая отделом координации деятельности ОО УО АГО, Мухлиева О.Ю., заведующая отделом МКУ АГО «Центр обеспечения деятельности системы образования», Руководитель ММО
	<p>2 заседание: Тема: Круглый стол «Галерея методического опыта»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование функциональной грамотности по ФГОС и ФОП. 2. Итоги школьного этапа ВсОШ 	Октябрь	Мухлиева О.Ю., заведующая отделом МКУ АГО «Центр обеспечения деятельности системы образования», Король Н.Ю., ведущий специалист УО Руководитель ММО, члены ММО,

<p>3 заседание: Тема: Качество образования как основной показатель работы школы 3. «Практические аспекты подготовки учащихся к ГИА - 2025». Новые Порядки проведения ГИА-9 и ГИА-11. Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска 11 классов к ЕГЭ. 4. Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы. Анализ результатов стартовой и входной диагностик 5. Консультационная поддержка школ ШНОР</p>	Декабрь	Смышляева А.В., заведующая отделом координации деятельности ОО УО АГО, Мухлиева О.Ю., заведующая отделом МКУ АГО «Центр обеспечения деятельности системы образования», Руководитель ММО
<p>4 заседание: Тема: Метод - бой «Встреча мастеров» 1. Круглый стол: обмен методическими находками, индивидуальными разработками уроков и внеклассных мероприятий по развитию функциональной грамотности обучающихся.</p>	Январь	Руководитель ММО, члены ММО
<p>5 заседание: Тема: «Формирование единой системы оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в муниципалитете» 1. Структура и критериальная основа внутришкольного контроля в рамках реализации ФГОС. 2. Работа с универсальными кодификаторами для процедур оценки качества образования на сайте ФИПИ.</p>	Март	Смышляева А.В., заведующая отделом координации деятельности ОО УО АГО, Мухлиева О.Ю., заведующая отделом МКУ АГО «Центр обеспечения деятельности системы образования», Руководитель ММО
<p>6 заседание: Тема: Марафон стажировок (Стажировочные практики для коллег, подготовленные командами образовательных организаций и муниципалитетов для ММО)</p>	Апрель	Руководитель ММО, члены ММО
<p>7 заседание: Тема: Результаты работы ММО за учебный год, планирование работы на следующий учебный год</p>	Июнь	Руководитель ММО, члены ММО
4. Консультационная деятельность		
4.1. Оказание практической помощи заместителям директоров по УВР по различным направлениям работы.	В течение года	Руководитель ММО, члены ММО

4.2.	Организация сетевого взаимодействия заместителей директоров по УВР в очной форме (вебинары, консультации, посещение мероприятий, обмен методическими материалами), а также по телефону и по e-mail (консультации, рассылка информации).	В течение года	Руководитель ММО, члены ММО
------	---	----------------	--------------------------------