|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано  Директор МКУ АГО «ЦОДСО»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Согласовано  Начальник Управления образования Артемовского городского округа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Утверждено на заседании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование профессионального объединения)

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**План работы муниципального методического объединения учителей**

**физики**

(наименование профессионального объединения)

**на 2024-2025 учебный год**

**Единая методическая тема для работы муниципального ресурсного информационно – методического центра:** Непрерывное образование педагога в инновационном пространстве — основа достижения современного качества образования и воспитания в условиях реализации обновлённых ФГОС, ФОП и приоритетного проекта «Образование»

**Методическая тема ММО учителей физики:** Повышение качества обучения на основе современных подходов в условиях реализации ФГОС нового поколения

**Цель:** обеспечить качественную информационно-методическую поддержку педагогических работников муниципальных образовательных учреждений на уровне, отвечающем актуальным потребностям муниципальной системы образования, обеспечивающем рост профессиональной компетентности педагогических кадров муниципальных образовательных учреждений, повышение качества образования и реализацию государственной образовательной политики

**Задачи:**

* содействовать выполнению целевых показателей и задач, достижение которых необходимо обеспечить в муниципальной системе образования;
* создавать условия для непрерывного профессионального роста педагогических работников, их методического сопровождения с учетом нововведений в образовательном процессе, которые вступят в силу с 1 сентября 2024 года;
* содействовать развитию наставничества в современных его формах и содержании;
* Информационно-методическое сопровождение деятельности педагогов по реализации ФГОС, обновлению образовательных технологий и содержания образования с учетом концепции преподавания предмета «Физика»; по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации;
* Информационно – методическое сопровождение деятельности педагогов по выявлению, сопровождению и развитию одаренных детей;
* Создание системы методической работы, направленной на развитие профессиональных компетенций педагогов с целью повышения качества знаний по предмету;
* Создание условий для формирования положительного педагогического опыта в рамках современных тенденций воспитания обучающихся (применение современных воспитательных технологий в работе учителя физики на уроке и во внеурочной деятельности);

**Планируемый результат:**

* Повышение правовой и профессиональной компетенций учителей физики, аттестация педагогов в соответствии с новым порядком.
* Создание банка заданий с использованием деятельностного подхода.
* Создание банка контрольно-измерительных материалов в соответствии с ФГОС ООО и ФГОС СОО.
* Повышение качества знаний обучающихся физике.
* Повышение профессиональной компетентности учителей физики.
* Положительная динамика качества образования.
* Высокая заинтересованность педагогических работников в творчестве и инновациях, участие в новом поколении региональных проектов: Уральская инженерная школа 2.0.
* Формирование единых подходов к разработке учебно — методических материалов педагогов.
* Цифровизация процессов в системе образования

**Организационные формы работы:**

* Проведение заседаний ГМО с выступлениями педагогов;
* Проведение круглых столов, конференций, обмен мнениями;
* Проведение интеллектуальных игр для обучающихся;
* Ведение группы в социальной сети

**Календарно-тематическое планирование на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | | | | **Форма работы, тема (семинар, мастер-класс и др)** | **Дата (число, месяц, год)** | | | **Площадка** | | **Ответственный исполнитель** |
| **Информационная деятельность** | | | | Внесение корректировки в базу данных педагогов | Август 2024 г. | | | МАОУ «Лицей №21» | | руководитель ГМО |
| Мониторинг профессиональных потребностей педагогов | Август 2024 г. | | | МАОУ «Лицей №21» | | руководитель ГМО |
| Изучение нормативных документов, изменений по проведению ОГЭ и ЕГЭ по физике в 2025 году. | в течение учебного года 2024-2025 | | | ОУ АГО | | Учителя ОУ, руководитель ГМО |
| Изучение материалов по материально-техническому оснащению кабинета физики в условиях реализации ФГОС ООО, открытию Точки роста естественно – научной направленности | в течение учебного года 2024-2025 | | | ОУ АГО | | Учителя ОУ, руководитель ГМО |
| Изучение нормативно-правовых документов по ФГОС ООО | в течение учебного года 2024-2025 | | | МАОУ «Лицей №21» | | руководитель ГМО |
| Внесение корректировки в рабочие программы по физике ООО, СОО, курсы внеурочной деятельности | август-сентябрь 2024 г. | | | ОУ АГО | | Учителя ОУ |
| **Аналитическая деятельность** | | | | Анализ работы за учебный год | Июнь 2025 г. | | | МАОУ  «Лицей №21» | | руководитель ГМО |
| Анализ результатов ВСоШ (школьный и муниципальный этапы) | Октябрь - Ноябрь 2024 г. | | | ОУ АГО, МАОУ «Лицей №21» | | учителя, руководитель ГМО |
| Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ | Июнь - август 2024 г. | | | ОУ АГО, МАОУ «Лицей №21» | | учителя, руководитель ГМО |
| Анализ рабочих программ по предмету | май, август, сентябрь 2024 г. | | | ОУ АГО | | учителя |
| Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса | май, август, сентябрь 2024 г. | | | МАОУ «Лицей №21» | | руководитель ГМО |
| Анализ срезовых контрольных работ, входных контрольных работ. | В течение 2024/2025 учебного года | | | ОУ АГО, МАОУ «Лицей №21» | | учителя, руководитель ГМО |
| Анализ открытых уроков, мероприятий. | в течение 2024/2025 учебного года | | | ОУ АГО, МАОУ «Лицей №21» | | учителя, руководитель ГМО |
| Анализ пробных экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ | Апрель 2025 г. | | | ОУ АГО, МАОУ «Лицей №21» | | учителя, руководитель ГМО |
| Анализ ВПР | Май 2025 г. | | | ОУ АГО, МАОУ «Лицей №21» | | учителя, руководитель ГМО |
| **№** | **Мероприятия** | | | | | **Сроки** | | | | **Место,**  **ответственный** | |
| **1.** | **Информационно-методическое обеспечение УВП** | | | | | | | | | | |
| 1. Совершенствовать систему информационно-методического обеспечения образовательного процесса через обзоры на заседаниях ГМО. Скорректировать учебные программы, утвердить рабочие программы по предметам, определить учебно-методические комплексы для каждого класса, проверить соответствие учебников федеральному перечню. | | | | | август, сентябрь 2024 г. | | | Учителя ОУ АГО, руководитель ММО | | |
| 1. Продолжить создание банка электронных образовательных ресурсов, активно использовать ресурсы Интернет, продолжить формирование медиотеки. | | | | | в течение года | | | Учителя ОУ АГО, руководитель ММО | | |
| 1. Продолжить распространение опыта организации учебного процесса на основе инновационных педагогических технологий через проведение городских семинаров, публикаций. | | | | | в течение года | | | Учителя ОУ АГО, руководитель ММО | | |
| 1. Обеспечить личностную ориентацию образовательного процесса за счет тщательного отбора элективных курсов, курсов по выбору, развивающих факультативов; проектной, исследовательской деятельности учащихся и учителей. | | | | | Сентябрь 2024 г | | | Учителя ОУ АГО, руководитель ММО | | |
| 1. Организация и проведение школьного и муниципального этапа ВСоШ. | | | | | октябрь – ноябрь  2024 г. | | | Учителя ОУ АГО, руководитель ММО | | |
| 1. Размещение информации о деятельности ГМО учителей физики на сайте управления образования АГО. | | | | | в течение года | | | Учителя ОУ АГО, руководитель ММО | | |
| 1. Проведение предметных недель. | | | | | ноябрь - март | | | руководитель ММО  учителя ОУ АГО | | |
| **2. Методическое сопровождение повышения профессионализма педагогов** | | | | | | | | | | | |
|  | | 1. Планирование работы по самообразованию | | | | Август 2024 г. | | | Руководитель ММО | | |
| 1. Организация участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства | | | | в течение года | | | Учителя ОУ АГО, руководитель ММО | | |
| 1. Работа с методической литературой по предмету. | | | | в течение года | | | Учителя ОУ АГО, руководитель ММО | | |
| 1. Организация «Стажерских пар» в помощь молодым учителям. | | | | в течение года | | | руководитель ММО | | |
| 1. Организация семинаров — практикумов, вебинаров от издательств «Просвещение», «Российский учебник», «Бином» и пр. | | | | Декабрь 2024 г. | | | Руководитель ММО | | |
| 1. Организовать серию семинаров — практикум по повышению качества подготовки учащихся: Методика решения задач высокого уровня сложности ОГЭ по физике.   б) Особенности решений заданий ЕГЭ по физике (задания 27-30)  в) Особенности решений задач ОГЭ по физике (задания 23-25) | | | | Март 2025 г.  Апрель 2025 г. | | | Руководитель ММО | | |
| 1. Актуализация банка видеоматериалов в том числе со сценариями и видеозаписями уроков различных типов. | | | | в течение года | | | Учителя ОУ АГО | | |
| 3. **Обновление содержания образования** | | | | | | | | | | | |
|  | | 1. Методическое сопровождение пред профильной подготовки учащихся:  * сетевое обучение МО учителей физики | | | | ноябрь-май | | | Учителя ОУ | | |
| 1. Методическое сопровождение ЕГЭ и ОГЭ | | | | в течение года | | | руководитель ММО | | |
| 1. Проектирование современного урока в условиях перехода на государственные образовательные стандарты | | | | в течение года | | | Учителя ОУ, руководитель ММО | | |
| 1. Разработка единых критериев оценивания УУД по физике | | | | в течение года | | | Учителя ОУ, руководитель ММО | | |
| 1. Организация вебинаров по актуальным вопросам подготовки к ЕГЭ, ОГЭ | | | | в течение года | | | руководитель ММО | | |
| **4. Методическое сопровождение программы «Одаренные дети»** (совершенствование организации творческой деятельности учащихся) | | | | | | | | | | | |
|  | | 1. Организация предметных олимпиад:  * подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады на базе Сириуса * организация и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников | | | | Сентябрь 2024 г.  Ноябрь 4г. | | | Учителя ОУ  Руководитель ММО | | |
| 1. Организация участия учащихся в конкурсах, интеллектуальных марафонах | | | | в течение года | | | Учителя ОУ | | |
| 1. Организация участия учащихся в фестивале исследовательских и творческих работ, научно-практических конференциях | | | | Декабрь - май | | | Учителя ОУ  Руководитель ММО | | |
| 1. Организация участия учащихся в интеллектуальных конкурсах и марафонах на муниципальном и региональном уровне | | | | В течение года | | | Учителя ОУ, руководитель ММО | | |
| 1. **Формирование и оценка функциональной и естественно - научной грамотности обучающихся** | | | | | | | | | | | |
|  | | 1. Информационная поддержка деятельности муниципального методического объединения учителей физики и астрономии | | | | В течение года | | | Руководитель ММО | | |
| 1. Организация и проведение заседания ГМО учителей физики по теме «Формирование и оценка функциональной и естественно - научной грамотности обучающихся в соответствии с обновленными ФГОС: приоритетные задачи на 2024-2025 учебный год». | | | | Октябрь 2024 г. | | | Руководитель ММО | | |
| 1. Организация и проведение заседания ГМО учителей физики по теме «Повышение качества естественнонаучного образования через развитие интеллектуального потенциала учащихся» | | | | Ноября 2024 г. | | | Руководитель ММО | | |
| 1. Организация и проведение заседания ГМО учителей по теме «Формирование и оценка естественно - научной грамотности обучающихся: методические особенности формирования естественнонаучной функциональной грамотности». | | | | Февраль 2025 г. | | | Руководитель ММО | | |
| 1. Организация и проведение заседания ММО учителей физики и астрономии по теме «Профессиональные компетенции педагога по формированию функциональной и естественно – научной грамотности у обучающихся». | | | | Апрель 2025 г. | | | Руководитель ММО | | |
| 1. Разработка проекта плана работы ГМО учителей физики на 2025/2026 учебный год. | | | | Май 2025 г. | | | Руководитель ММО | | |
| 1. **Заседания ГМО** | | | | | | | | | | | |
|  | | | **I. Формирование и оценка функциональной и естественно – научной грамотности обучающихся: приоритетные задачи на 2024/2025 учебный год**   1. Анализ работы ГМО учителей физики за 2023-2024 учебный год, задачи и план на 2024-2025 учебный год. 2. Анализ итоговой аттестации по физике учащихся 9, 11 классов. 3. Учебно-методический материал для формирования функциональной и естественно – научной грамотности. 4. Практико-ориентированные задачи при обучении физики. 5. Воспитательные функции уроков физики. 6. Составление плана работы ММО на 2024-2025 учебный год. | | | | Октябрь 2024 г. | | | Руководитель ММО | |
|  | | | **II Круглый стол «Галерея методического опыта»**   1. О проведении Муниципального этапа олимпиады ВСоШ по физике. 2. Причины трудностей заданий PISA. 3. Ярмарка педагогических идей: «Моя педагогическая находка» Из опыта работы по формированию функциональной грамотности естественно - научного цикла. 4. Формирование исследовательских навыков на уроках физики и астрономии. (Из опыта работы)   Мастер-класс «Занимательные опыты по физике» | | | | Ноябрь 2024 г., | | | Руководитель ММО | |
|  | | | **III Метод - бой «Встреча мастеров»**   1. Информационное и методическое сопровождение подготовки ЕГЭ и ВПР. 2. Обмен опытом работы «Проектирование организации инклюзивного образования детей с ОВЗ в общеобразовательном учреждении в рамках ФГОС» 3. Мастер-класс «Развитие критического мышления» 4. Круглый стол: обмен методическими находками, индивидуальными разработками уроков и внеклассных мероприятий по развитию функциональной грамотности обучающихся. | | | | Январь 2025 г. | | | Руководитель ММО | |
|  | | | **IV Марафон стажировок (Стажировочные практики для коллег, подготовленные командами образовательных организаций и муниципалитетов для ММО)**   1. УМК по физике «Учебник – неизменная основа для различных вариантов урока» 2. Функциональная грамотность как адаптация к жизни. 3. Развитие проективной и конструктивной силы ума при обучении физики (технологичность образования). 4. Роль домашних заданий по физике в развитии творческих способностей обучающихся и ликвидации учебной перегрузки. 5. Проведение и анализ урока | | | | Апрель 2025 г. | | | Руководитель ММО | |
|  | | | **V Результаты работы ММО за учебный год, планирование работы на следующий учебный год** | | | | Июнь 2025 г. | | | Руководитель ММО | |

**Руководитель муниципального методического объединения:**

учитель физики МАОУ «Лицей №21»

Новожилова Ирина Борисовна

(первая квалификационная категория)

8-902-44-54-727