

Согласовано
Директор Муниципального
ресурсного информационно-
методического Центра
МАОУ «Лицей №21»

И.Б. Новожилова

Согласовано
Начальник Управления образования
Артемовского городского округа
Багдасарян Н.В.

План работы профессионального объединения

Школьные библиотекари

(наименование профессионального объединения)

на 2023-2024 учебный год

Методическая тема: «Непрерывное образование педагога в инновационном пространстве – основа достижения современного качества образования и воспитания в условиях реализации обновлённых ФГОС, ФОП и приоритетного проекта «Образования»

Тема: «Реализация концепции развития ШИБЦ в условиях ФГОС: проблемы, возможности, перспективы»

Цель: создание условий для формирования современного школьного информационно-библиотечного центра как ключевого инструмента новой инфраструктуры образовательной организации, обеспечивающей современные условия обучения и воспитания.

Задачи:

1. совершенствование нормативно-правового, научно-методического, кадрового, материально-технического, информационно-ресурсного и программного обеспечения школьных библиотек;
2. организация методического сопровождения деятельности школьных информационно-библиотечных центров и школьных библиотек;
3. расширение функций школьных информационно-библиотечных центров и школьных библиотек для комплексной поддержки образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;
4. создание условий для дополнительного профессионального образования педагогов-библиотекарей, библиотечных специалистов.

Заседания ГМО библиотекарей планируется проводить в 3-й четверг месяца.

Календарно-тематическое планирование на 2023 – 2024 учебный год

Месяц	Мероприятия	Сроки, место проведения	Ответственный
Сентябрь	1. Корректировка банка данных об участниках ГМО библиотекарей 2. Утверждение плана работы ГМО на 2023-2024 уч.г. Календарь знаменательных дат (направить в ОО) 2. Мониторинг «Обеспеченность обучающихся по основным	Сентябрь-октябрь (по графику)	Шарова О.С. Чепчугова Н.В., руководитель ГМО библиотекарей

	образовательным программам на 2023/2024 уч.г.»		
Октябрь	1. Открытый урок чтения. «Знай наших! Читай Крапивина»	06.10.2023	Чепчугова Н.В., школьные библиотекари
	3. Работа комиссии по списанию библиотечного фонда при УО АГО	13.10.2023	Шарова О.С., члены комиссии
	4. Семинар «Документооборот в библиотеке»	19.10.2023	Чепчугова Н.В., школьные библиотекари
	4. Мероприятие для обучающихся (проект_Вместе с книгой мы растем) Муниципальный конкурс юных чтецов «Живое слово»	28.10.2023 (ОУ №12)	Шарова О.С., школьные библиотекари
	5. Работа комиссии по списанию библиотечного фонда при УО АГО(второе заседание)	03.11.2023	Шарова О.С., члены комиссии
ноябрь	1. Семинар «Содержательная модель развития ШИБЦ: проблемы, возможности, перспективы» (Из опыта работы ОУ №4)	29.11.2023 СОШ № 4	Чепчугова Н.В.
	2. Участие ШИБЦ и школьных библиотек во Всероссийском проекте «День словаря» (согласование плана мероприятий)		Чепчугова Н.В. школьные библиотекари
	3. Муниципальный конкурс буктрейлеров и презентаций «Командор страны детство» по страницам книг В.П. Крапивина.(заочный) 4-10 классы.	Заявки до 16.11.2023	Шарова О.С., Чепчугова Н.В., школьные библиотекари
декабрь	1. Муниципальный конкурс «Урал – наш край родной» (очный, квиз 6-8 классы)	08.12.2023 ОУ№ 56	Шарова О.С. Чепчугова Н.В., школьные библиотекари
январь			
февраль	Конкурс методических разработок по творчеству писателей-юбиляров 2023-2024 г.		Шарова О.С., Чепчугова Н.В., школьные библиотекари
март	Мероприятие для обучающихся (проект_Вместе с книгой мы растем) Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика- 2023»	11.03.2024 СОШ № 12	Шарова О.С.
	Литературный квест «Страницы Пушкина листая» (2-4 классы)	26.03.2024 СОШ № 12	Чепчугова Н.В., школьные библиотекари

	Семинар «Содержательная модель развития ШИБЦ: проблемы, возможности, перспективы» (Из опыта работы ОУ № 7)	СОШ № 7	Чепчугова Н.В., Никифорова Э.А.
апрель	Мероприятие для обучающихся (проект_Вместе с книгой мы растем) Заочный конкурс «Пойман за чтением», 1-8 класс - Анализ работы за 2023 – 2024 учебный год, планирование работы и задачи на 2024 – 2025 учебный год. Организация методической работы со школьными библиотекарями в новом учебном году: определение целей и задач деятельности методического объединения на текущий учебный год, обсуждение структуры и содержания методической работы	23.04.2024 27.04.2024	Чепчугова Н.В., школьные библиотекари Чепчугова Н.В., школьные библиотекари

Методическое сопровождение начинающих школьных библиотекарей		
Диагностика профессиональных дефицитов начинающих специалистов, выработка необходимых рекомендаций	В течение года	Чепчугова Н.В., школьные библиотекари
Школа молодого библиотекаря. Проведение консультаций (занятий). Стажировка.	(начало учебного года)	
Проведение мероприятий по повышению профессиональных компетенций школьных библиотекарей		
Участие в работе сетевых сообществ Интернета;	В течение года	Школьные библиотекари АГО
Самообразовательная деятельность школьных библиотекарей по индивидуальной методической теме;	В течение года	Школьные библиотекари
Индивидуальная методическая помощь;	В течение года	Чепчугова Н.В., руководитель ГМО
Курсовая подготовка (в том числе, дистанционно);	В течение года	Школьные библиотекари АГО
Участие в семинарах (вебинарах)	В течение года	Школьные библиотекари АГО
Информационное сопровождение		
Участие в мониторинге, проводимом оператором реализации Концепции развития ШИБЦ на федеральном уровне ИЦ «Библиотека имени К.Д.Ушинского» РАО	в соответствии с установленными регламентами (дорожной картой)	Школьные библиотекари АГО
Проведение мониторинга сформированности условий,	ежеквартально	Школьные библиотекари АГО

соответствующих статусу школьного информационно-библиотечного центра		
<p>Проведение мониторинга состояния ШИБЦ и ШБ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обеспеченность учебной литературой образовательного процесса к началу учебного года • инвентаризация учебного фонда в соответствии с ФПУ, допущенных к использованию в образовательной деятельности и учебных пособий <p>*Согласование плана закупа учебных изданий на следующий учебный год, формирование бланка заказа на учебные издания и литературу основного фонда. Заключение контрактов на поставку учебных изданий с издательствами</p> <p>* учет поступлений информационных документов в библиотечный фонд ШИБЦ и ШБ</p>	<p>сентябрь-октябрь 2023</p> <p>январь- февраль 2024</p> <p>февраль – март 2024</p> <p>Сентябрь 2023 Декабрь 2023</p>	Школьные библиотекари АГО