

Примерный алгоритм действий педагогических и руководящих работников образовательной организации в случае выявления признаков, свидетельствующих о суицидальной угрозе, демонстративного (демонстративно-шантажного) поведения, а также в случае совершенной попытки суицида обучающимся образовательной организации

Алгоритм действий педагогических и руководящих работников образовательной организации в случае выявления признаков, свидетельствующих о суицидальной угрозе, демонстративного (демонстративно-шантажного) поведения

№ п/п	Должность	Алгоритм действий	Сроки исполнения	Документ
1	Педагог	Информирование руководителя образовательной организации	Незамедлительно	Служебная записка
		Контроль обучающегося с привлечением специалистов: медицинского работника, педагога-психолога, классного руководителя	Постоянно	Журнал учета
		Оказание обучающемуся эмоциональной поддержки, индивидуальной помощи, контроль поведения на протяжении всего образовательного процесса	Постоянно	Журнал учета
		Информирование педагога-психолога обо всех изменениях в поведении обучающегося	Постоянно	Служебная записка
		Участие в заседаниях комиссий (ППк)	По плану проведения ППк	Протокол ППк, Справка либо заключение
		Соблюдение принципа конфиденциальности информации	Постоянно	Приказ учреждения
2	Руководитель образовательной организации, директор	Информирование вышестоящего руководителя (куратора учреждения)	По необходимости	Служебная записка
		Издаёт нормативно-правовые документы, отражающие проведенные работы, комплекс оказанных (оказываемых) мер и др.	Постоянно	Приказ учреждения

		Информирование органов опеки и попечительства и иных заинтересованных органов	Постоянно (по мере необходимости)	Журнал учета
		Проведение совещаний, рабочих групп, собраний	Раз в неделю	Журнал учета, приказы учреждения
		Организация (участие) в советах профилактики	По необходимости	Журнал учета, приказы учреждения
		Принятие мер дисциплинарного воздействия к педагогическим работникам, нарушающим педагогическую этику и должностные обязанности, повлекшие нарушения психоэмоционального состояния обучающегося.	Незамедлительно	Приказ о дисциплинарном взыскании
		Повышение квалификации педагогов-психологов, социальных педагогов и других специалистов по профилактике суицидов и социально-негативных явлений	Постоянно по плану	Приказ образовательной организации
		Принятие мер по проведению мониторинга психоэмоционального состояния обучающихся	Ежегодно	Приказ образовательной организации, журнал учета, индивидуальная карта обучающегося.
		Проведение рабочих совещаний со специалистами, профилактическая и информационная работа с родителями	Еженедельно (по необходимости чаще)	Журнал учета
3	Педагог-психолог, психолог	Проведение диагностики психоэмоционального состояния обучающегося	Незамедлительно после проведения диагностирования	Служебная записка
		Оказание психоэмоциональной поддержки, предотвращение обучающегося от действий, направленных на суицид	Незамедлительно	Журнал учета либо индивидуальная карта обучающегося

				Бланки диагностических исследований
	<p>Оценка риска самоубийства.</p> <p>Незначительная степень риска: -оказание эмоциональной поддержки, фиксация внимания на сильные стороны обучающегося; -информирование родителей (законных представителей), проведение консультации; -направление к медицинским специалистам; -планирование и подготовка следующей встречи.</p> <p>Средняя степень риска: -оказание эмоциональной поддержки; -обсуждение; -информирование родителей (законных представителей), проведение консультации;</p> <p>Высокая степень риска: -постоянный контроль обучающегося; -принятие необходимых мер по устранению «раздражающих», опасных предметов; - информирование родителей (законных представителей), проведение консультации. Оказание необходимой помощи.</p>	<p>В течение 30 минут Незамедлительно</p> <p>В течение 1 часа</p> <p>В ходе работы с обучающимся</p> <p>Постоянно</p> <p>Незамедлительно</p> <p>Постоянно</p> <p>Незамедлительно</p> <p>Незамедлительно</p>	<p>Журнал учета либо индивидуальная карта обучающегося</p>	

		<p>В случае демонстративного (демонстративно-шантажного) суицидального поведения, совершения обучающимся попытки суицида)</p> <p>1. Оценивание: -актуальность конфликта, причины; -степень суицида; -отношение к совершенной попытке.</p> <p>2. Определение постсуицидального состояния, разработка программы социально-психологического сопровождения, проведение комиссии ППК, оказание необходимой помощи.</p> <p>3. Организация групповой классной работы, постоянный мониторинг состояния обучающихся.</p> <p>4. Работа с родителями.</p>	<p>Срочно, незамедлительно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>	<p>Журнал учета либо индивидуальная карта обучающегося</p> <p>Заключение ППК</p> <p>Журнал учета, индивидуальная карта обучающегося</p>
4	Социальный педагог	Информирование руководителя	Незамедлительно	Служебная записка
		Контроль обучающегося с привлечением специалистов: медицинского работника, педагога-психолога, классного руководителя	Постоянно	Журнал учета, индивидуальная карта обучающегося
		Патронаж семьи, оценка жилищных условий, а также внутрисемейного климата	Еженедельно (либо по необходимости)	Журнал учета, акт обследования
		Проведение групповых и индивидуальных занятий с обучающимися и родителями	Еженедельно (либо по необходимости)	Журнал учета
		Принятие участие в проведении комиссии ППК	По необходимости	Журнал учета
		Соблюдение конфиденциальности информации	Постоянно	Журнал учета
5	Классный руководитель	Информирование руководителя образовательной организации	Незамедлительно - во внеурочное время.	Служебная записка

			Во время урока - сразу после его окончания	
		Контроль обучающегося с привлечением специалистов: медицинского работника, педагога-психолога, классного руководителя	Постоянно	Журнал учета
		Патронаж семьи, оценка жилищных условий, а также внутрисемейного климата	Еженедельно (либо по необходимости)	Журнал учета, акт обследования
		Проведение групповых и индивидуальных занятий с обучающимися и родителями	Еженедельно (либо по необходимости)	Журнал учета
		Принятие участие в проведении комиссии ППК	По необходимости	Журнал учета

Примерный алгоритм действий педагогических и руководящих работников в случае завершенного суицида обучающегося

№ п/п	Должность	Алгоритм действий	Сроки исполнения	Документ
1	Учитель, преподаватель, воспитатель	Информирование руководителя образовательной организации	Незамедлительно	
		Соблюдение педагогической этики, оказание эмоциональной поддержки ближайшему окружению	Постоянно	Журнал учета
		Контроль поведения и информирование педагога-психолога обо всех происходящих изменениях в поведении обучающихся	Постоянно	Служебная записка
		Работа в соответствии с рекомендациями педагога - психолога	Постоянно	Журнал учета, индивидуальная карта обучающегося
		Соблюдение конфиденциальности информации	Постоянно	Подпись в соответствующем приказе по учреждению, протоколах, решениях

2	Педагог-психолог, психолог	Информирование руководителя образовательной организации	Незамедлительно после проведения диагностирования	Служебная записка
		Оказание экстренной психозмоциональной поддержки всем нуждающимся; Проведение диагностики психозмоционального состояния в классе; Выявление обучающихся группы риска	Незамедлительно	Журнал учета, индивидуальная карта обучающегося
		Информирование родителей (законных представителей)	Незамедлительно	Журнал учета
		Оказание психозмоциональной поддержки, предотвращение обучающегося от действий, направленных на суицид. Проведение диагностики психозмоционального состояния обучающегося	Незамедлительно	Журнал учета либо индивидуальная карта обучающегося Бланки диагностических исследований
		Осуществление коррекции поведения обучающихся группы риска, проведение индивидуальных и групповых занятий	Постоянно	Журнал учета либо индивидуальная карта обучающегося
		Организация ШПК	По плану	Журнал учета
		Участие в проведении педсоветов по профилактике детских суицидов в образовательной среде	По плану	Журнал учета
		Проведение контрольных диагностик, осуществление периодического наблюдения	По плану	Журнал учета
		Организация мониторинга социальных сетей	Постоянно	Журнал учета либо индивидуальная карта обучающегося

		Соблюдение конфиденциальности информации	Постоянно	Подпись в соответствующем приказе по учреждению, протоколах, решениях
3	Руководитель образовательной организации	Издание приказов о проведении комплекса профилактических мероприятий, направленных на недопущение повторного суицида и оказание психолого-педагогической помощи обучающимся, находящимся в контакте с суицидентом	Незамедлительно	Подпись в соответствующем приказе по учреждению, протоколах, решениях
		Информирование органов опеки и попечительства и иных заинтересованных органов	Постоянно (по мере необходимости)	Журнал учета
		Проведение совещаний, рабочих групп, собраний	Раз в неделю	Журнал учета, приказы учреждения
		Организация (участие) в советах профилактики	По необходимости	Журнал учета, приказы учреждения
		Принятие мер дисциплинарного взыскания за несоблюдение должностных обязанностей работников учреждения	По необходимости	Журнал учета, приказы учреждения
		Организация обучения, повышения квалификации работников учреждения	По необходимости (не реже 1 раз в год)	Журнал учета, приказы учреждения
4	Социальный педагог	Организация поддержки семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Постоянно	Журнал учета либо индивидуальная карта обучающегося
		Контроль поведения и информирование педагога-психолога обо всех происходящих изменениях в поведении обучающихся	Постоянно	Служебная записка
		Принятие участие в проведении комиссии ППК	По необходимости	Журнал учета

		Информирование органов опеки и попечительства и иных заинтересованных органов	Постоянно (по мере необходимости)	Журнал учета
5	Классный руководитель	Контроль обучающегося с привлечением специалистов: медицинского работника, педагога-психолога, классного руководителя	Постоянно	Журнал учета
		Проведение диагностических исследований совместно с педагогом-психологом	По необходимости	Журнал учета
		Проведение групповых и индивидуальных занятий с обучающимися и родителями	Еженедельно (либо по необходимости)	Журнал учета
		Организация классных и внеклассных родительских собраний с привлечением иных специалистов	Еженедельно (либо по необходимости)	Журнал учета
		Принятие участие в проведении комиссии ПШК	По необходимости	Журнал учета
		Соблюдение конфиденциальности информации	Постоянно	Подпись в соответствующем приказе по учреждению, протоколах, решениях