

Управление образования Артемовского городского округа
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 21» (МАОУ «Лицей № 21»)
почтовый адрес: 623782, Свердловская область, г. Артемовский,
ул. Кронштадтская, 12
телефон: 8(34363)2-05-19
официальный сайт: <http://www.licey21.edusite.ru/>
электронная почта: licey.21.art@gmail.com

СОГЛАСОВАНО

Первичной профсоюзной

организацией МАОУ «Лицей № 21»

(протокол № 02-23 от 10.02.2023)

УТВЕРЖДЕНО

директором

МАОУ «Лицей № 21»

(приказ от 14.02.2023 г. № 8/1)

Дата введения в действие: 14.02.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения и проверке знаний по охране труда
работников Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Лицей № 21» (МАОУ
«Лицей № 21»)

№ учтенного экземпляра	Место хранения	Ответственный за хранение и актуализацию
№1 (бумажный носитель)	Кабинет директора	Секретарь
№2 (электронная версия)	Server → Сетевая папка → Disk D → Document → Положения → 2023 год	Инженер-программист

Артемовский, 2023 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее **Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 21» (МАОУ «Лицей № 21»)** разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации № 2464 от 24 декабря 2021 года «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», вступившем в силу с 1 сентября 2022 года, разделом X «Охрана труда» Трудового кодекса Российской Федерации, Письмом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 мая 2022 года №15-2/В-1677 «О применении постановления Правительства РФ №2464» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации в области охраны и безопасности труда.
- 1.2. Данное Положение регламентирует порядок организации и проведения обучения требованиям охраны труда в лицее и проверки знания требований охраны труда работников, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим и использованию (применению) средств индивидуальной защиты, порядок организации и проведения инструктажей по охране труда и стажировки на рабочем месте, а также порядок оформления документов и записей о планировании и регистрации проведения обучения по охране труда в МАОУ «Лицей № 21».
- 1.3. Положение устанавливает обязательные требования к обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда у работников МАОУ «Лицей № 21».
- 1.4. Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда в МАОУ «Лицей № 21», направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.
- 1.5. Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:
- инструктажей по охране труда;
 - стажировки на рабочем месте;
 - обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
 - обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
 - обучения по охране труда в общеобразовательной организации, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, или в организации, у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда (далее - обучение требованиям охраны труда).

1.6. При переводе работника, прошедшего необходимое ему в соответствии с Положением обучение по охране труда, на другую должность в лицее, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

2. Организация и проведение инструктажей по охране труда

2.1. В МАОУ «Лицей № 21» предусматриваются следующие виды инструктажей по охране труда:

- вводный инструктаж по охране труда;
- инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- целевой инструктаж по охране труда.

2.2. Формы и методы проведения инструктажа по охране труда определяются положением о проведении инструктажей по охране труда в МАОУ «Лицей № 21». Как правило, это доступная и ясная для понимания форма подачи информации с применением наглядности.

2.3. Вводный инструктаж проводится по программе вводного инструктажа в лицее специалистом по охране труда или иным уполномоченным работником, на которого приказом директора возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда.

2.4. При отсутствии в МАОУ «Лицей №21» специалиста по охране труда проводить вводный инструктаж по охране труда может директор лицея, другой уполномоченный работник либо организация или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги в области охраны труда, привлекаемые по гражданско-правовому договору.

2.5. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников МАОУ «Лицей №21» и иных лиц, участвующих в деятельности лицея (работники, командированные в организацию (подразделение организации), лица, проходящие производственную практику).

2.6. На рабочем месте проводятся следующие виды инструктажа по охране труда:

- первичный инструктаж по охране труда;
- повторный инструктаж по охране труда;
- внеплановый инструктаж по охране труда.

2.7. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работника.

- 2.8. Первичный инструктаж проводится для всех работников лицея до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику. Допускается освобождение отдельных категорий работников от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные компьютеры, принтеры и ксероксы настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой образовательной организации, иная офисная оргтехника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми.
- 2.9. Работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте, в МАОУ «Лицей № 21» нет.
- 2.10. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится по программам первичного инструктажа МАОУ «Лицей № 21», содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, разрабатываемых в лицее, и включает, в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.
- 2.11. Повторный инструктаж по охране труда проводится для всех работников не реже одного раза в 6 месяцев.
- 2.12. Повторный инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работника в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, разрабатываемых в лицее, и включает, в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.
- 2.13. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится на рабочем месте непосредственным руководителем работника индивидуально или с группой работников одной профессии, в сроки, указанные в приказе директора лицея.
- 2.14. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников в случаях, обусловленных:
- изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;
 - изменениями должностных обязанностей работников МАОУ «Лицей № 21» производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;
 - изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно

- трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов лица, затрагивающими требования охраны труда;
- выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения СОУТ и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;
 - требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;
 - произошедшими авариями и несчастными случаями;
 - перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;
 - решением работодателя.
- 2.15. Внеплановый инструктаж проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, разрабатываемых в лицее, и включает, в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.
- 2.16. В случае проведения внепланового обучения в связи с вступлением в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, внеплановый инструктаж по охране труда может не проводиться.
- 2.17. Перечень работников, для которых необходимо проведение внепланового инструктажа по охране труда в связи с произошедшей аварией и (или) несчастным случаем, определяется директором лицея и должен включать руководителей и иных работников структурного подразделения, в котором произошли авария и (или) несчастный случай, а также руководителей и работников иных структурных подразделений, в которых возможно происшествие аналогичной аварии и (или) несчастного случая.
- 2.18. Целевой инструктаж по охране труда в МАОУ «Лицей № 21» проводится непосредственным руководителем работ.
- 2.19. Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в случаях:
- перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем директора МАОУ «Лицей № 21», работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на производство работ;
 - перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда;

- перед выполнением работ, не относящихся к основной образовательной деятельности, основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными инструкциями, в том числе вне учебных кабинетов (рабочих помещений и территории), вне лица, погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территорий, при сопровождении детей в автобусе, на экскурсии и в походах, при организации массовых мероприятий с обучающимися;
 - перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
 - в иных случаях, установленных работодателем.
- 2.20. При выполнении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций целевой инструктаж по охране труда проводится руководителем работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в оперативном порядке. Допускается проведение такого инструктажа по охране труда без регистрации записей о его прохождении.
- 2.21. Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям), указанных в локальном нормативном акте директора лица, и содержит вопросы оказания первой помощи пострадавшим, при этом объем вопросов оказания первой помощи определяет директор или лицо, проводящее такой инструктаж по охране труда.
- 2.22. Необходимость проведения целевого инструктажа по охране труда перед началом периодически повторяющихся работ повышенной опасности определяется директором.
- 2.23. Инструктаж по охране труда в МАОУ «Лицей № 21» заканчивается проверкой знания требований охраны труда.
- 2.24. Работники, показавшие неудовлетворительные знания требований охраны труда на рабочем месте, к самостоятельной работе не допускаются и обязаны вновь пройти инструктаж.

3. Организация и проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим

- 3.1. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим представляет собой процесс получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи при несчастных случаях в лице, травмах, отравлениях и заболеваниях, и других состояниях, угрожающих жизни и здоровью.
- 3.2. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении следующих категорий работников:
- работники, на которых приказом директора возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим, до допуска их к проведению указанного инструктажа;

- работники рабочих профессий;
- лица, обязанные оказывать первую помощь пострадавшим в соответствии с требованиями нормативных правовых актов;
- работники, к трудовым функциям которых отнесено управление автотранспортом;
- работники, к компетенциям которых нормативными правовыми актами по охране труда предъявляются требования уметь оказывать первую помощь пострадавшим;
- председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи, специалисты по охране труда, а также члены комитетов (комиссий) по охране труда;
- иные работники по решению директора лицея.

3.3. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится как в рамках обучения требованиям охраны труда в МАОУ «Лицей № 21». Темы оказания первой помощи пострадавшим включены в программы обучения требованиям охраны труда.

3.4. Председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, а также специалисты по охране труда, проходят обучение по оказанию первой помощи в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению вопросам охраны труда.

3.5. Обучение работников по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в лицее с привлечением работников или иных специалистов, имеющих подготовку по оказанию первой помощи в объеме не менее 8 часов, и прошедших подготовку по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации по подготовке преподавателей, обучающих приемам оказания первой помощи.

3.6. Программа обучения по оказанию первой помощи пострадавшим содержит практические занятия по формированию умений и навыков оказания первой помощи пострадавшим в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов.

3.7. Актуализация программы обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим осуществляется в случаях, указанных в пунктах 6.11 и 6.12 настоящего *Положения о порядке обучения и проверке знаний по охране труда работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 21» (МАОУ «Лицей № 21»)*.

3.8. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки,

установленные директором лица, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

3.9. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.

3.10. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим заканчивается проверкой знания.

3.11. Результаты проверки знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи оформляются в соответствии с требованиями раздела 8 настоящего Положения.

4. Организация и проведение обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты

4.1. Обучению по использованию (применению) средств индивидуальной защиты подлежат работники, применяющие средства индивидуальной защиты, применение которых требует практических навыков.

4.2. При выдаче СИЗ, применение которых не требует от работников практических навыков, руководитель подразделения обеспечивает ознакомление со способами проверки их работоспособности и исправности в рамках проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте.

4.3. Обучение использованию (применению) средств индивидуальной защиты для работников, использующих специальную одежду и специальную обувь, включает обучение методам ее ношения, а для работников, использующих остальные виды средств индивидуальной защиты, - обучение методам их применения.

4.4. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводится в рамках обучения требованиям охраны труда у работодателя.

4.5. Председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, лица, проводящие обучение по использованию (применению) СИЗ, специалисты по охране труда, а также члены комитетов (комиссий) по охране труда проходят обучение по использованию (применению) СИЗ в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

4.6. Программы обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты содержат практические занятия по формированию умений и навыков использования (применения) средств индивидуальной защиты в объеме не менее 50

- процентов общего количества учебных часов с включением вопросов, связанных с осмотром работником средств индивидуальной защиты до и после использования.
- 4.7. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в сроки, установленные директором, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.
- 4.8. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводится в МАОУ «Лицей № 21» не реже одного раза в 3 года.
- 4.9. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам использования СИЗ, требования к проведению которой установлены в разделе 7 настоящего Положения о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда в лицее.
- 4.10. Темы применения средств индивидуальной защиты включены в программы обучения требованиям охраны труда, проверка знания требований охраны труда по вопросам использования СИЗ совмещена с проверкой знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда.
- 4.11. Результаты проверки знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты оформляются в соответствии с требованиями раздела 8 настоящего Положения.
- 4.12. При проведении обучения по правильному применению средств индивидуальной защиты ответственное лицо демонстрирует, как правильно применять средства индивидуальной защиты, и проводит тренировку работников по применению средств индивидуальной защиты.

5. Организация и проведение обучения требованиям охраны труда

- 5.1. Обучение требованиям охраны труда проводится в лицее, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда. Решение о проведении обучения работников в общеобразовательной организации, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда, принимает директор лицея с учетом требований установленных пунктом 8.6 настоящего Положения о порядке обучения по охране труда.

5.2. Обучение требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателя и работников вопросам охраны труда проходят:

- директор общеобразовательной организации;
- председатель и его заместители;
- члены комиссий по проверке знания требований охраны труда;
- работники, проводящие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда в общеобразовательной организации;
- специалисты по охране труда;
- члены комитетов (комиссий) по охране труда;
- уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций.

5.3. Обучение требованиям охраны труда проводится в соответствии с программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, практических занятиях, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы, выполнение практических занятий и на проверку знания требований охраны труда.

5.4. Обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников проводится:

- по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования СУОТ работников школы (Программа А) продолжительностью не менее 16 часов;
- по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках СОУТ и оценки профессиональных рисков (Программа Б), продолжительностью не менее 16 часов;
- по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда (Программа В).

5.5. Если работник подлежит обучению требованиям охраны труда по нескольким программам обучения требованиям охраны труда, общая продолжительность обучения требованиям охраны труда суммируется.

5.6. В случае если работнику установлено обучение по охране труда по трем программам обучения, общая минимальная продолжительность обучения по программам обучения требованиям охраны труда может быть снижена, но не менее чем до 40 часов.

- 5.7.Сверх объема часов, затрачиваемых на обучение по программам обучения требованиям охраны труда, предусматриваются часы на обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) СИЗ в случае организации отдельного самостоятельного процесса обучения по указанным темам.
- 5.8.Программы обучения требованиям охраны труда в МАОУ «Лицей № 21» утверждаются директором с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками представительного органа (при наличии).
- 5.9.Программа А и Программа В, указанные в настоящем Положении о порядке обучения по охране труда в лицее, должны содержать практические занятия по формированию умений и навыков безопасного выполнения работ в объеме не менее 25 процентов общего количества учебных часов. Практические занятия должны проводиться с применением технических средств обучения и наглядных пособий.
- 5.10. Программы обучения требованиям охраны труда учитывают специфику вида деятельности организации, трудовые функции работников и содержат темы, соответствующие условиям труда работников.
- 5.11. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда осуществляется в следующих случаях а) вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда; б) ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников; в) требование должностных лиц федеральной инспекции труда, а также директора при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах; г) изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных обязанностей работников, связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.
- 5.12. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда может также осуществляться по представлению профсоюзного инспектора труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным нормативными правовыми актами.
- 5.13. Обучению требованиям охраны труда подлежат следующие категории работников:
а) директор МАОУ «Лицей №21», его заместители, на которых приказом директора возложены обязанности по охране труда, руководители филиалов и их заместители, на которых приказом возложены обязанности по охране труда, - по Программе А;

б) руководители структурных подразделений и их заместители, руководители структурных подразделений филиала и их заместители - по Программам А и Б;

в) работники лицея, отнесенные к категории специалисты, - по Программе Б;

г) специалисты по охране труда - по Программам А и Б;

д) работники рабочих профессий - по Программе Б;

е) члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, лица, проводящие инструктажи по охране труда и обучение требованиям охраны труда, - по Программе Б, а также по программам, обязательным для работников, в отношении которых проводится проверка знания требований охраны труда и (или) инструктаж по охране труда, и (или) обучение требованиям охраны труда; ж) члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций - по Программам А и Б настоящего Положения.

5.14. Обучению требованиям охраны труда по Программе В подлежат работники, непосредственно выполняющие работы повышенной опасности, и лица, ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности, определенные локальными нормативными актами. В случае если лицами, ответственными за организацию работ повышенной опасности, являются руководители различных уровней управления лицея и специалисты, указанные в подпунктах «а»-«в» пункта 6.13 настоящего Положения, такие работники дополнительно проходят обучение по Программам В. Перечень работ повышенной опасности устанавливается директором на основании перечня работ повышенной опасности, устанавливаемого Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

5.15. Перечень профессий и должностей работников, ответственных за организацию работ повышенной опасности, подлежащих обучению требованиям охраны труда по Программе В настоящего Положения о порядке обучения по охране труда, утверждается директором лицея.

5.16. В случае если работник, являющийся членом комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченным лицом по охране труда профессиональных союзов или иным уполномоченным работником представительных органов организаций, в рамках выполнения своих должностных обязанностей прошел обучение по Программам А и Б, повторное обучение не требуется.

5.17. Плановое обучение требованиям охраны труда по программам А и Б проходят работники с периодичностью не реже одного раза в 3 года.

- 5.18. Требования к периодичности проведения планового обучения работников требованиям охраны труда по Программам В устанавливаются соответствующими нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, или в случае отсутствия указанных требований - не реже одного раза в год.
- 5.19. Внеплановое обучение требованиям охраны труда организуется в случаях, указанных в подпунктах «а», «б» и «г» пункта 6.11 настоящего Положения, в течение 60 календарных дней со дня их наступления, если иное не определено требованием должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным в нормативных правовых актах.
- 5.20. Внеплановое обучение работников в случаях, предусмотренных пунктом 6.11 настоящего Положения о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда в лицее, проводится в объеме требований охраны труда, послуживших основанием для актуализации программ обучения после их актуализации.
- 5.21. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение требованиям охраны труда в сроки, установленные директором, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.6 Положения.
- 5.22. Обучение работников требованиям охраны труда и проверка знания требований охраны труда осуществляются с отрывом от работы. 6.24. Обучение работников требованиям охраны труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда, требования к организации, которой установлены положениями раздела 7 настоящего Положения.
- 5.23. Результаты проверки знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда оформляются в соответствии с пунктами 8.13-8.17 настоящего Положения.

6. Организация проверки знания требований охраны труда

- 6.1. Проверка знания требований охраны труда работников лицея является неотъемлемой частью проведения инструктажа по охране труда и обучения по охране труда и направлена на определение качества знаний, усвоенных и приобретенных работником при инструктаже по охране труда и обучении по охране труда.

- 6.2. Плановое и внеплановое обучение по охране труда завершается соответствующей проверкой знания требований охраны труда работников.
- 6.3. Для проведения проверки знания требований охраны труда работников в МАОУ «Лицей № 21» создается комиссия в составе не менее 3 человек - председателя, заместителя председателя (при необходимости) и членов комиссии. В состав комиссий по проверке знания требований охраны труда, в том числе по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, по вопросам применения средств индивидуальной защиты, по вопросам охраны труда, включены руководитель и специалисты структурных подразделений, специалист по охране труда, лица, проводящие обучение по охране труда. Также в состав комиссии включен представитель выборного профсоюзного органа, представляющего интересы работников лицея, в том числе уполномоченные лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов.
- 6.4. Работники, включаемые в состав комиссий по проверке знания требований охраны труда, проходят обучение требованиям охраны труда по Программам А и Б.
- 6.5. Работники, входящие в состав указанных специализированных комиссий, проходят обучение требованиям охраны труда по соответствующей Программе В.
- 6.6. В МАОУ «Лицей № 21» функционирует единая комиссия по проверке знания требований охраны труда работников, прошедших обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию средств индивидуальной защиты и обучение требованиям охраны труда (единая комиссия). При этом работники, входящие в состав единой комиссии, проходят обучение в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, по всем программам обучения по охране труда, предусмотренным пунктами 4.3, 5.1 и 6.4 настоящего Положения.
- 6.7. Работник, показавший в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительные знания, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей и направляется директором МАОУ «Лицей №21» в течение 30 календарных дней со дня проведения проверки знания требований охраны труда повторно на проверку знания требований охраны труда.

7. Оформление документов и записей о планировании и регистрации проведения обучения по охране труда

- 7.1. Планирование обучения по охране труда осуществляется посредством установления потребности лицея в проведении обучения по охране труда с указанием профессии и

должности работников, подлежащих обучению по охране труда, прохождению стажировки на рабочем месте, инструктажа по охране труда.

- 7.2. Форма и порядок учета работников, подлежащих обучению по охране труда, устанавливаются директором МАОУ «Лицей № 21».
- 7.3. По результатам планирования обучения по охране определено общее количество работников, подлежащих обучению по охране труда.
- 7.4. При планировании обучения по охране труда для каждой из программ обучения по охране труда определены сведения об общем количестве работников, подлежащих обучению по охране труда, работников, освобожденных от прохождения обучения по охране труда, работников, которым не требуется прохождение стажировки на рабочем месте, и работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.
- 7.5. При появлении ранее не идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте, а также источников опасности, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, директор школы обязан их оценить и в случае необходимости актуализировать сведения о работниках, подлежащих обучению по охране труда, и обеспечить проведение обучения по охране труда, инструктажа по охране труда в установленном настоящим Положением сроки.
- 7.6. Для обеспечения функционирования комиссий по проверке знания требований охраны труда работников, в том числе специализированной комиссии и единой комиссии, директор обеспечивает проведение обучения по охране труда минимального количества работников в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.
- 7.7. При регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда в лицее указывается следующая информация:
 - дата проведения вводного инструктажа по охране труда;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
 - профессия (должность) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
 - число, месяц, год рождения работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
 - наименование подразделения, в котором будет осуществлять трудовую деятельность работник, прошедший вводный инструктаж по охране труда;

- фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
 - подпись работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
 - подпись работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда.
- 2.1. Документирование прохождения работником вводного инструктажа осуществляется в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда.
- 2.2. При регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа по охране труда указывается следующая информация:
- дата проведения инструктажа по охране труда;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
 - профессия (должность) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
 - число, месяц, год рождения работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
 - вид инструктажа по охране труда;
 - причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого);
 - фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего инструктаж;
 - наименование локального акта (актов), в объеме требований которого проведен инструктаж по охране труда;
 - подпись работника, проводившего инструктаж по охране труда;
 - подпись работника, прошедшего инструктаж по охране труда.
- 2.3. Документирование прохождения работником первичного инструктажа осуществляется в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.
- 2.4. Прохождение работниками стажировки на рабочем месте не предусмотрено в МАОУ «Лицей № 21».
- 2.5. По результатам проверки знания требований охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию средств индивидуальной защиты оформляется единый протокол проверки знания требований охраны труда.
- 2.6. Протокол проверки знания требований охраны труда работников оформляется на бумажном носителе и является свидетельством того, что работник прошел соответствующее обучение по охране труда.
- 2.7. В протоколе проверки знания требований охраны труда работников указывается следующая информация:

- полное наименование общеобразовательной организации, проводившей обучение по охране труда;
- дата и номер приказа о создании комиссии по проверке знания требований охраны труда;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя, заместителя (заместителей) председателя (при наличии) и членов комиссии по проверке знания требований охраны труда;
- наименование и продолжительность программы обучения по охране труда;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), место работы работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда;
- результат проверки знания требований охраны труда (оценка результата проверки «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»);
- дата проверки знания требований охраны труда;
- регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре обученных по охране труда лиц;
- подпись работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда.

2.8. Протокол проверки знания требований охраны труда работников подписывается председателем (заместителем председателя) и членами комиссии по проверке знания требований охраны труда.

2.9. По запросу работника лица ему выдается протокол проверки знания требований охраны труда на бумажном носителе.

8. Требования к общеобразовательной организации для проведения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты

8.1. Общеобразовательная организация, проводящая обучение работников требованиям охраны труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, должна иметь:

- материально-техническую базу в виде мест обучения работников или учебных помещений, а также оборудования, ЭСО, технических средств обучения для осуществления процесса обучения по охране труда;
- учебно-методическую базу в виде программ обучения по охране труда и учебных материалов для каждой программы обучения по охране труда;

- не менее 2 лиц, проводящих обучение по охране труда, в штате школы или специалистов, привлекаемых по договорам гражданско-правового характера;
- комиссию по проверке знания требований охраны труда в школе, сформированную в соответствии с разделом 7 настоящего Положения.

8.2. Количество мест обучения работников должно определяться исходя из численности работников общеобразовательной организации и составлять не менее одного места обучения на 100 работников, которым необходимо проведение обучения по охране труда.

8.3. Места обучения работников должны быть оснащены необходимым оборудованием, обеспечены нормативными правовыми актами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, информационно-справочными системами, обеспечивающими освоение работниками программ обучения по охране труда и прохождение проверки знания требований охраны труда в полном объеме.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение о порядке обучения охраны труда и проверки знания требований охраны труда является локальным нормативным актом МАОУ «Лицей №21», согласовывается с Профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МАОУ «Лицей № 21».

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации. 10.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

9.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.