УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ «Лицей № 21»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Цыганова Н. П.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

**План противоэпидемических мероприятий на 2017-2018 учебный год**

**по организации и профилактике в условиях подъёма заболеваемости гриппом и ОРВИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | мероприятия | Срок выполнения | Ответственный  |
| **1. Первичные профилактические мероприятия**  |
| 1.1 | Плановая вакцинация сотрудников и учащихся против гриппа Отмена всех видов плановых прививок в условиях подъёма заболеваемости гриппом и ОРВИ | Ноябрь – декабрь 2017г. Январь – февраль 2018г.  | Директор Цыганова Н.П.Медицинский работник Токманцева М.Г.,  |
| 1.2. | Раннее выявление случаев заболевания гриппом и ОРВИ среди сотрудников и учащихся  | Январь – март. Ежедневно  | Медицинский работник Токманцева М.Г., , классные руководители |
| 1.3.  | Приостановка образовательного процесса в классах при отсутствии по причине заболеваемости гриппом, ОРВИ от 20% детей | По необходимости | Директор  |
| 1.4. | Приостановка образовательного процесса в ОУ при отсутствии по причине заболеваемости гриппом, ОРВИ от 30% | По необходимости | Директор  |
| 1.5. | Поддержание в зданиях лицея оптимального теплового режима  | Ежедневно  | Зам. Директора по АХЧ Михайлов А.Б. |
| 1.6. | Введение при необходимости «масочного режима» | При необходимости | Классные руководители |
| 1.7. | Проведение текущей дезинфекции с использованием вирулицидных дезинфектантов | Ежедневно  | Михайлов А.Б. |
| 1.8. | Соблюдения режима проветривания в кабинетах | Ежедневно  | Учителя  |
| 1.9. | Обеззараживание воздуха в кабинетах и коридорах с помощью бактерицидного закрытого облучателя  | Согласно графику кварцевания  | Зам.директора по АХЧ Михайлов А.Б. |
| 1.10. | Ограничение проведения общелицейских мероприятий | При необходимости | Зам.директора по воспитательной работе Иващененко О.Н. |
| 1.11. | Обработка компьютерного класса спиртовым раствором с последующим проветриванием  | Ежедневно  | Учителя информатике Попова И.В.  |
| **2. Информационное обеспечение профилактических мероприятий против гриппа**  |
| 2.1. | Вывесить в каждом классе информационную листовку по профилактике гриппа и ОРВИ | Октябрь 2017 | Медицинский работник Токманцева М.Г., учитель ответственный за кабинет  |
| 2.2. | Проведение классных часов по теме «профилактика гриппа и ОРВИ» | Октябрь2017 – февраль2018 | Зам.директора по воспитательной работе Иващененко О.Н. |
| 2.3. | Контроль за личной гигиеной учащихся | Ежедневно  | Классные руководители  |
| 2.4. | Информирование родителей (законных представителей) о выявлении у их детей признаков заболевания | При необходимости  | Классные руководители  |
| 2.5. | Информирование родителей по вопросам индивидуальной и общественной профилактике гриппа и ОРВИ  | Октября 2017 – февраль2018 | Классные руководители, медицинский работник Токманцева М.Г. |
| 2.6. | Информирование управление образования о состоянии заболеваемости учащихся по классам, лицею. | Ежедневно в период обострения заболеваний  | Секретарь ОУ |
| 2.7. | Дополнительное обучение персонала лицея по вопросам профилактике грипп, ОРВИ  | Декабрь 2017 | медицинский работник Токманцева М.Г. |
| 2.8. | Контроль за работой лицейской столовой (санитарное состояние, витаминизация блюд) | Ежедневно, бракеражная комиссия  | Повар Калина Е.П. , заместитель директора Рубцова Л.Н. |